

I. Název dotačního programu

Dotační program pro oblast výchovy a vzdělávání dětí a mládeže

a) Cíl programu

Cílem programu je podpořit výchovu, vzdělávání a smysluplné využití volného času dětí a mládeže z Prahy 3. Především se jedná o zajištění dostupnosti celoroční oddílové činnosti, táborů příměstských a pobytových, dostupnosti kroužků a podporu dětí ohrožených školním neúspěchem.

Z programu mohou být podpořeny provozní náklady a vzdělávání odborného personálu pracujícího s dětmi a mládeží.

Primárně sportovní aktivity (**kroužky i tábory**) jsou podporovány v rámci programu pro oblast tělovýchovy a sportu.

b) Podprogramy oblasti:

1. Pravidelná činnost
2. Prázdninová činnost
3. Jednorázové akce

c) Vymezení účelu, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty

1. Pravidelná činnost

- zájmová činnost, oddílová činnost včetně navazujícího tábora, příprava na vyučování, vzdělávání vedoucích **zájmových útvarů**

2. Prázdninová činnost

- příměstské (**s důrazem na zajištění péče o děti ve věku 3-5 let v době uzavření mateřských škol**), pobytové tábory (**nikoliv sportovní**) bez návaznosti na pravidelnou činnost, výlety, **jednorázové akce v době školních prázdnin**

3. Jednorázové akce

- exkurze, setkávání, soutěže (nikoliv sportovní), workshopy, pracovní dílny

4. Aktivizace rodičovské veřejnosti a podpora vzniku a rozvoje komunit okolo školských zařízení

- rodičovské kavárny, pedagogické dílny pro rodiče, burzy školních pomůcek, školní slavnosti organizované rodičovskými spolky a další akce zaměřené na rodičovskou veřejnost a rozvoj komunity sdružené okolo školy

VII. Podání žádosti a způsob podání

1) **Vzájemně provázané aktivity by měly být zahrnuty do jedné žádosti (například oddílové schůzky, výpravy, tábor i rozvoj zázemí pro činnost by měly být podány souhrnně v podprogramu 1. pravidelná činnost).**

- 1) Žádosti, včetně všech povinných příloh, se podávají prostřednictvím elektronického formuláře dostupného na adrese <https://dotace.praha3.cz>.
- 2) Před odesláním žádosti je důležité důkladně zkontrolovat hlavičku žádosti, aby údaje zde uvedeny byly správné a aktuální (název, adresa, statutární orgán, kontaktní údaje, Příloha č.1 usnesení č.425 ze dne 21.06.2022 - Dotační program pro oblast výchovy a vzdělávání dětí a mládeže 5 číslo bankovního účtu apod.). V případě nutnosti provedení změn žadatel provede aktualizaci údajů v dotačním portálu.
- 3) V kontaktních údajích bude uveden identifikátor datové schránky (ID) žadatele (tzn., že žadatel musí mít zřízenou datovou schránku pro komunikaci s MČ Praha 3).
- 4) Úpravy, opravy ani doplnění žádosti není po odeslání elektronického formuláře možné.

TECHNICKÁ:

Přílohy dotačního programu mají minimálně pro hodnotitele být řazeny následovně:

- Základní formulář
- Specifikace projektu
- Prohlášení žadatele (ty jsou z pohledu hodnotitele formální a je únavné je v každé žádosti scrollovat na konec, kde se ale nachází ještě podstatné věci - formality, prosíme, na konec)